

制品課 舒六英
E-mail:liu_liu@phihong.com.tw
Tel: 0769-89053999 #253/13018607906
郵編: 523642
PHC可打簡碼:**983
PHPJ&PHCJ可打簡碼:**6711
PHCJ1可打簡碼:**253

From: Rosy_Guo 郭彩霞
Sent: Tuesday, February 12, 2019 7:00 PM
To: JQ_Qiu 邱鈞全 <JQ_Qiu@phihong.com.tw>; XP_Zhang 張學攀 <XP_Zhang@phihong.com.tw>; YJ_Lei 雷永杰 <YJ_Lei@phihong.com.tw>; 劉廣世_GS_Liu <GS_Liu@phihong.com.tw>; Ting_Cai 蔡婷婷 <Ting_Cai@phihong.com.tw>; Xiaoxia_Huang 黃曉霞 <Xiaoxia_Huang@phihong.com.tw>; XiaoCun_Sun 孫曉村 <XiaoCun_Sun@phihong.com.tw>; CF_Chen 陳芳 <CF_Chen@phihong.com.tw>; Ya_Su 蘇亞 <Ya_Su@phihong.com.tw>
Cc: Augustine_Tan 譚再希 <Augustine_Tan@phihong.com.tw>; FY_Ye 葉飛躍 <FY_Ye@phihong.com.tw>; XC_Huang 黃顯才 <XC_Huang@phihong.com.tw>; ZX_Li 黎珍香 <ZX_Li@phihong.com.tw>; QJ_Sha 沙秋靖 <QJ_Sha@phihong.com.tw>; FZ_Le 勒孚戰 <FZ_Le@phihong.com.tw>; Guomu_He 何國木 <Guomu_He@phihong.com.tw>; D.C.Xiao 尚東存 <DC_Xiao@phihong.com.tw>; Liu_Liu 舒六英 <Liu_Liu@phihong.com.tw>
Subject: 廠商報表注意事項

Dear all:

新年好！近期在IQC入料時，又發現很多廠商在附送廠商報表那一塊未按要求來執行，針對此點，現重新補充說明如下，請各位轉給相應的供應商知悉并執行，緩沖期一周，如在2/21開始交貨的產品未符合如下要求時，將一律退貨處理并記算相應的不良批退率及PPM值。

1. 所有大陸廠商在交貨時必須附有廠商報表，廠商報表包含廠商內部之檢查成績書，部品品質保證書，材質證明書及某專料所追加的其它類型報表（之前因某種原因有發聯絡單可不附報表之廠商除外）
2. 報表所記錄的周期必須與實物本體周期一致（如一批貨有幾個周期時，需備注各周期相應的數量是多少）
3. 如材料有申請CCC&CQA認證的，需備注其證書號碼及有效期。SONY材料保險絲類還要追加JET之證書號碼及有效期。
4. 所有報表不可用涂改液或是刮刀及膠紙粘貼方式修改，需能看清原記錄的信息，修改后需在旁邊簽上可看清的修改人員姓名及日期。
5. 所附的出貨報表如有用二手紙的狀況下，需把無用的那一面蓋上“作廢章”。
6. 圖紙上所標示的重點尺寸及性能要求方面，廠商需全數量測并記錄于報表中。如未記錄的狀態下視為廠商未檢查。不可以補份報表之方式處理,需退回廠商重新檢查。
7. 所附部品品質保證書請統一使用PH格式，文件編號為PHG-Q4-QI15 部品品質保證書
8. 如廠商檢查成績表有記錄NG項目部分，在出貨前需同時附上PH相應人員之同意出貨信函。（因有時會發現PH沒有任何人同意，貨就出過來了）

注：請一并要求廠商需按先進先出的原則管控出貨，不要交了大周期又交小周期，或是幾個周期同時分幾批交到PH（如交了五批貨，五批貨都同時存在兩個或兩個以上一樣的周期）。

以上如有問題請告知！
